

ŞEHİT SAVAŞ BIYIKLI ORTAOKULU
KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	Öğrenci Kayıt Kabul	T.C. Kimlik Numarası	1 Gün
2	Nakil ve Geçişler	1- T.C. Kimlik Numarası 2- Veli Dilekçesi	3 Gün
3	Kayıt Kabul Denklik İle Kabul	1- T.C. Kimlik Numarası 2- Denklik Belgesi (İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden Alınacak)	1 Gün
4	Öğrenci Belgesi	Dilekçe	10 Dakika
5	Öğrenci Durum Belgesi	Dilekçe	10 Dakika
6	Öğrenim Belgesi	Dilekçe	10 Dakika
7	SBS İşlemleri(Başvuru, Tercih)	1- Banka Dekontu 2- Tercih Başvuru Formu	30 Dakika
8	Parasız Yatılılık ve Bursluluk (PYBS) Başvuru	1- Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname	30 Dakika
9	Diplomasını Kaybedenler	Dilekçe	1 Gün
10	Öğrenci İzin Kağıdı Öğrenci Geç Kabul Kağıdı	Sözlü Başvuru	3 Dakika
11	Personel İzin İsteği	İzin belgesi	15 Dakika
12	Personel Görev Yeri Belgesi	Sözlü Başvuru	15 Dakika
13	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvuru	15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

	İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri
İsim ve Ünvan	Mustafa Kemal AYTEKİ Okul Müdürü	Seyit Ahmet KAYHAN İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Kuzey Yıldızı Mah. 4134. Sokak No:25 Yenimahalle	Ragıp Tüzün Caddesi 5. Durak Damladol Sokak No:133 Yenimahalle
Telefon	0 312 542 06 06	0 312 315 39 55
Fax	0 312 542 06 07	0 312 343 30 43
E-Posta	733756@meb.k12.tr	yenimahalle06@meb.gov.tr